

Proces van toeleiding tot evaluatie

Versie: 2.0

Datum: 1 januari 2020

Wijze van verstrekken van Ondersteuning

1. Opdrachtgever neemt een publiekrechtelijk besluit, conform art.1:3 Awb als een Inwoner in aanmerking komt voor een Ondersteuning. Zonder dit besluit is het voor Inwoners niet mogelijk gebruik te maken van Ondersteuning binnen de Raamovereenkomst.
2. Inwoner komt in aanmerking voor het genoemde Besluit als deze naar het oordeel van de Toegang onvoldoende zelfredzaam is of onvoldoende in staat is om maatschappelijk te participeren, onvoldoende beschikt over "eigen kracht", het eigen sociale netwerk niet of niet volledig in staat is een (verdere) bijdrage te leveren aan de positie van Inwoner en evenmin een Voorliggende of Algemene voorziening aanwezig is. Het precieze toetsingskader dat Gemeente hanteert is opgenomen in de Verordening en eventueel onderliggende beleidsregels.
3. Het Besluit bevat de wijze waarop het Budget tot stand is gekomen door het weergeven van de Productspecificaties. Hiermee borgt de Opdrachtgever de rechtszekerheid ten aanzien van de Cliënt en geeft inzicht in de maatstaf waarop het Budget gebaseerd wordt. Verder bevat het Besluit de resultaten waaraan de Opdrachtnemer en Cliënt gezamenlijk gaan werken en de indicatieperiode.
4. De Inwoner die een Besluit ontvangt waarmee hij in aanmerking komt voor Maatwerkvoorziening Begeleiding Wmo, heeft keuzevrijheid voor wat betreft de in te zetten Opdrachtnemer. De Gemeente gunt de opdracht tot levering van Ondersteuning aan de Opdrachtnemer die gekozen is door de Cliënt. Uitzondering hierop vormt de situatie waarbij er geen sprake is van een geschikte match tussen Opdrachtnemer en Cliënt conform Artikel 9.
5. Als bijlage van het Besluit ontvangt de Cliënt het Ondersteuningsplan. De Toegang heeft dit naar aanleiding van het Keukentafelgesprek opgesteld. Het Ondersteuningsplan beschrijft de hulpvraag van de Cliënt en bevat de beoogde resultaten voor de Opdrachtnemer en Cliënt. In het Ondersteuningsplan is een afweging gemaakt tussen de inzet van eigen netwerk, algemene voorzieningen en een maatwerkvoorziening begeleiding Wmo.
6. De Opdrachtnemer ontvangt het Toekenningsbericht. Het Toekenningsbericht bevat het Budget, het Product en de Productspecificaties (Productspecificaties in bijlage 3), de beoogde resultaten en de indicatieduur.

Wijze van levering van Ondersteuning

1. De Opdrachtnemer die Ondersteuning uitvoert, doet dit in overeenstemming met de Raamovereenkomst, het besluit en gebaseerd op het Ondersteuningsplan.
2. Opdrachtnemer kan gebruik maken van een Verkenningperiode. Dit is een periode van maximaal acht (8) weken waarin Opdrachtnemer in samenspraak met de Cliënt een Begeleidingsplan opstelt. Het Begeleidingsplan bevat activiteiten en de specifieke (SMART-geformuleerde) (sub)resultaten aansluitend bij het Ondersteuningsplan.
3. Er vindt afstemming met de Toegang plaats op moment dat het Begeleidingsplan is afgerond. De afstemming heeft betrekking op het plannen van het evaluatiemoment met Toegang, Cliënt en Opdrachtnemer.
4. Als uit het Begeleidingsplan blijkt dat twee Opdrachtnemers aan de slag gaan met de resultaten uit het Ondersteuningsplan dan blijft de Opdrachtnemer die het Begeleidingsplan heeft geschreven hoofverantwoordelijk, de Resultaatverantwoordelijke Opdrachtnemer. Er volgt een nieuw Toekenningsbericht naar beide Opdrachtnemers. Het Budget wordt tussen beide Opdrachtnemers verdeeld volgens de Productspecificaties.

Wijze van evaluatie van Ondersteuning

1. Afhankelijk van de situatie van de Cliënt en de indicatieduur worden er afspraken gemaakt over het evalueren van de geleverde ondersteuning in relatie tot de beoogde resultaten. Bij de evaluatie is de Toegang, Cliënt en (Resultaatverantwoordelijke) Opdrachtnemer aanwezig. Het is mogelijk om tussentijdse evaluaties te plannen.
2. Voor de evaluatie schrijft de Opdrachtnemer een evaluatierapport. Dit rapport vormt de leidraad voor het evaluatiegesprek. Het rapport wordt door de (Resultaatverantwoordelijke) Opdrachtnemer en de Cliënt getekend. De Toegang voegt het rapport toe aan het cliëntdossier.
3. De (tussentijdse) evaluaties van de geleverde ondersteuning kunnen leiden tot het bijstellen van het Ondersteuningsplan en alle aspecten van de Nadere overeenkomst. Uitgangspunt bij evaluatie blijft de flexibiliteit van de inzet. Dit betekent dat bij kleine wijzigingen in ondersteuningsvraag er geen aanpassing van het Ondersteuningsplan, dan wel de Nadere overeenkomst, noodzakelijk is.